

Принято

на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от « 04 » 04 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Врио Директора МБУДО
Центр для одарённых детей»

Чепкунова А.Ю.Чепкунова

Приказ № 47 от « 04 » 04 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении дополнительных платных услуг в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Городской центр творческого развития и гуманитарного образования для одаренных детей» г.Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации №273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. №1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом МБУДО «Центр для одаренных детей» (далее - Центр), иными нормативными актами для обеспечения уставной деятельности Центра в части оказания платных образовательных и иных услуг.

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления дополнительных платных услуг в Центре детям, взрослому населению, педагогическим работникам образовательных учреждений, в дальнейшем именуемых Заказчиками.

1.3. Платные услуги оказываются в целях:

- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и их родителей;

- укрепления материально-технической базы Центра;

- расширения спектра оказываемых услуг;

- рационального и интенсивного использования ресурсов, имеющихся в Центре.

1.4. Платные услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя.

1.5. Платные услуги оказываются Центром на договорной основе.

1.6. Перечень видов платных услуг, оказываемых Центром, предусматривается в Уставе Центра

1.7. В соответствии с Постановлением Правительства РФ №239 от 07.03.1995 года «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» дополнительные платные образовательные услуги не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.

1.8. Введение дополнительных платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, оказываемых бесплатно.

2. Условия предоставления дополнительных платных услуг

2.1. Внебюджетная деятельность организуется исходя из спроса родителей (законных представителей) детей, других потенциальных заказчиков, наличия материально-технической базы.

2.2. Дополнительные платные услуги не могут оказываться взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

2.3. Доход от дополнительных платных услуг реинвестируется в Центр, в том числе на заработную плату с отчислениями в соответствующие фонды работников.

2.4. Дополнительные платные услуги могут быть долгосрочными (год) и краткосрочными (день, месяц, квартал).

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Для оказания платных услуг Центр создает условия в соответствии с действующими санитарными нормами (СанПиН 2.4.2.576-96).

3.2. Центр оказывает платные услуги исключительно на добровольной основе.

3.3. Центр обеспечивает потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о месте нахождении учреждения, режиме его работы, перечне дополнительных платных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

3.4. Дополнительные платные услуги, предоставляемые Центром осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средства родителей (законных представителей);
- средства заказчиков и потребителей услуг;
- спонсорские средства, благотворительные и целевые поступления.

3.5. Предоставление платных услуг оформляется договором с Заказчиком, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. В соответствии с п.2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае совершения действий по выполнению указанных в нем условий договора (в частности, оплата услуг) считается акцептом оферты. Акцептом договора-оферты является факт оплаты Потребителем выбранной услуги. При этом договор считается заключенным без подписания в каждом конкретном случае.

3.6. Центр для оказания дополнительных платных услуг:

- издает приказ об организации дополнительных платных услуг;
- заключает договор об оказании дополнительных платных услуг.
- организует контроль за качеством предоставления дополнительных платных услуг.
- заключает договора подряда с работниками, привлеченными к оказанию платных услуг

4. Порядок оформления, оплаты, и учета дополнительных платных услуг

4.1. Предоставление услуг оформляется договором с Заказчиком, который регламентирует условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

4.2. Стоимость платной услуги определяется на основании утвержденного прейскуранта, который включает в себя расходы на:

- оплату труда штатных и внештатных сотрудников с начислениями;
- развитие материально-технической базы Центра;
- услуг по содержанию имущества Центра.

4.3. Оплата за платные услуги производится только в безналичной форме. Факт оплаты подтверждается документом (квитанцией). Центру должна быть представлена квитанция об оплате.

4.4. Денежные средства, полученные за платные услуги, перечисляются на внебюджетный расчетный счет Центра.

4.5. Отсутствие на занятиях по любой причине (кроме отсутствия по болезни, более 1 месяца или отсутствия в связи с травмой полученной по вине образовательного учреждения) не являются основанием для уменьшения или освобождения от уплаты обучения.

4.6. Обучающимся – детям работников школы может быть предоставлена льгота по оплате платных услуг в размере 50% по заявлению Заказчиков.

5. Права и обязанности потребителей дополнительных платных услуг

5.5. Заказчики, пользующиеся дополнительными платными услугами, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества.

5.6. Заказчики, пользующиеся дополнительными платными услугами, обязаны:

- оплатить стоимость предоставляемой платной услуги;
- при регистрации указывать достоверные сведения о себе в установленной форме и определенные Центром сроки.
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление дополнительных платных услуг.

5.3. Центр и Заказчик несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Ответственность Центра и должностных лиц

6.1. Центр при оказании платных услуг является исполнителем данных услуг

6.2. Перед Заказчиком услуг (родителями, законными представителями) Центр несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение обязательств, указанных в договоре, в полном объеме и в установленные сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг;
- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- за иные условия, предусмотренные законодательством РФ.

6.3. Директор Центра несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг в Центре и при заключении договоров на оказание этих услуг.

6.4. Контроль за организацией и условиями предоставления платных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, изданных директором Центра, об организации предоставления платных услуг в Центре осуществляется органами управления, другими государственными органами и организациями на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности Центра.